

**НАЦИОНАЛНА  
АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ**

**ЗАПОВЕД № 3-ЦУ-30-1823  
от 27 ноември 2025 г.**

На основание чл. 8, ал. 4 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК) нареждам:

1. В приложение № 1 към Заповед № 3-ЦУ-2660 от 21.12.2023 г. на изпълнителния директор на Националната агенция за приходите да се впишат следните задължени лица, за които Териториална дирекция (ТД) на НАП „Средни данъкоплатци и осигурители“ (СДО) е компетентна, съгласно т. II от заповедта:

3345	208345057	ЛЕСЕ-ФЕР АД
3346	208538540	ФИНАНС ИНФО АСИСТАНС ЕАД

2. Заповедта влиза в сила от 1.12.2025 г. и допълва Заповед № 3-ЦУ-2660 от 21.12.2023 г. на изпълнителния директор на НАП.

Настоящата заповед следва да се сведе до знанието на всички заинтересовани служители за сведение и изпълнение.

На основание чл. 8, ал. 4 от ДОПК заповедта следва да се обнародва в „Държавен вестник“.

Изпълнителен директор:  
**Хр. Марков**

7320

**НАЦИОНАЛЕН  
СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ**

**НАЦИОНАЛНА  
АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
АГЕНЦИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА**

**ЗАПОВЕД  
№ РД-05-796 от 27 ноември 2025 г.  
на НСИ**

**№ 3-ЦУ-30-1872 от 3 декември 2025 г.  
на ЦУ на НАП**

**№ РД-01-1104 от 28 ноември 2025 г.  
на АВ**

На основание чл. 10, ал. 1, т. 4, 7 и 18 от Закона за Националната агенция за приходите и чл. 9, т. 1, чл. 20, ал. 5 във връзка с ал. 1 и 4 от Закона за статистиката (ЗСт), чл. 92, ал. 3, чл. 219, ал. 5, чл. 252, ал. 2, чл. 259, ал. 3 от Закона за корпоративното подоходно облагане (ЗКПО), чл. 51, ал. 1 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица (ЗДДФЛ), чл. 27, т. 2, чл. 38, ал. 1, 3 и 5 от Закона за счетоводството (ЗСч) във връзка с чл. 6, ал. 3 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица

с нестопанска цел, както и с оглед оптимизиране на процеса на подаване на годишни отчети за дейността пред Националния статистически институт (НСИ) и Националната агенция за приходите (НАП), с настоящата съвместна заповед определяме реда, начина и сроковете за подаване на годишния отчет за дейността (ГОД), консолидирания годишен отчет за дейността (КГОД) на задължените лица (респондентите) съгласно посочените по-горе разпоредби и утвърждаваме образци на съответните формуляри, както и годишния финансов отчет в търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел към Агенцията по вписванията, както следва:

**I. Групи задължени лица, съдържание и форма на ГОД и КГОД, разпространение на формулярите:**

А. Дефинират се следните групи юридически и физически лица (респонденти), които през 2026 г. следва да подадат ГОД или КГОД за тези, които подлежат на консолидиране:

1. нефинансови предприятия, несъставящи баланс и физически лица, осъществяващи стопанска дейност, включително физически лица, извършващи дейност като търговци по смисъла на Търговския закон, еднолични търговци (ЕТ), както и физически лица в случаите по чл. 29а от ЗДДФЛ;

2. нефинансови предприятия, съставящи баланс;

3. предприятия в ликвидация или в несъстоятелност;

4. предприятия с нестопанска цел – сдружения и фондации, включително политически партии, църкви, читалища и др.;

5. застрахователи;

6. инвестиционни предприятия – инвестиционни посредници, инвестиционни дружества, управляващи дружества, договорни фондове и дружества със специална инвестиционна цел;

7. пенсионноосигурителни дружества;

8. пенсионни фондове;

9. бюджетни предприятия;

10. банки.

**Б. Съдържание и форма на ГОД и КГОД:**

Съдържанието и формата на ГОД за 2025 г., който следва да подават отделните групи данъчно задължени лица (респонденти) съгласно чл. 92, ал. 3, чл. 219, ал. 5, чл. 252, ал. 2, чл. 259, ал. 3 от ЗКПО, чл. 51, ал. 1 от ЗДДФЛ и чл. 20, ал. 5 във връзка с ал. 1 и 4 от ЗСт, са:

1. за нефинансовите предприятия, несъставящи баланс, и физическите лица, осъществяващи стопанска дейност – съгласно приложение № 1;

2. за нефинансовите предприятия, съставящи баланс – съгласно приложение № 2;

3. за предприятията в ликвидация или в несъстоятелност – съгласно приложение № 3;

4. за предприятията с нестопанска цел – съгласно приложение № 4;

5. за застрахователите – съгласно приложение № 5;

6. за инвестиционните предприятия – съгласно приложение № 6;

7. за пенсионноосигурителни дружества – съгласно приложение № 7;

8. за пенсионните фондове:

8.1. за фондове за допълнително пенсионно осигуряване – съгласно приложение № 8.1;

8.2. за фондове за извършване на плащания – съгласно приложение № 8.2;

9. за бюджетните предприятия – статистически справки съгласно приложение № 9;

10. за банките – годишен финансов отчет съгласно ЗСч и Международните счетоводни стандарти (МСС) и статистически справки съгласно приложение № 9;

11. за лицата по раздел I, подраздел А, т. от 1 до 4, които са осъществявали дейност, но приходите и разходите от дейността са под 500 лв. – декларация съгласно приложение № 11.

Съдържанието и формата на КГОД за 2025 г., който следва да подават отделните групи респонденти съгласно чл. 27, т. 2 от ЗСч и във връзка със задължения на НСИ по изпълнение на регламенти на Европейския съюз, са:

12. за нефинансовите предприятия, съставлящи баланс – КГОД съгласно приложение № 12;

13. за застрахователите – КГОД съгласно приложение № 13;

14. за инвестиционните предприятия – КГОД съгласно приложение № 14;

15. за пенсионноосигурителни дружества – КГОД съгласно приложение № 15.

**В. Предприятия, които нямат задължение за подаване на ГОД:**

В случаите на прекратяване с ликвидация или с обявяване в несъстоятелност през 2026 г. за лицата не е налице задължение за подаване на ГОД. Те могат да подадат в НСИ ГОД за предприятия в ликвидация или в несъстоятелност за 2026 г. (приложение № 10).

**Г. При подаването на годишния отчет за дейността лицата, включително на бюджетна издръжка, притежаващи клонове, поделения, дейности, звена и мероприятия, задължително подават в НСИ отделни статистически справки за своите поделения, клонове, дейности, звена и мероприятия, включително и на територията на друга община, съгласно указанията към всеки формуляр.**

**Д. Разпространение на формулярите:**

Формулярите на ГОД и КГОД на лицата по раздел I, подраздел А, т. от 1 до 8 и статистическите справки за лицата по т. 9 до 10 са достъпни чрез официалните интер-

нет страници на НСИ и НАП: [www.nsi.bg](http://www.nsi.bg) и [www.nap.bg](http://www.nap.bg).

**II. Срокове, условия и ред за подаване на ГОД и КГОД:**

**А. Общи разпоредби:**

1. Съгласно чл. 92, ал. 3, чл. 219, ал. 5, чл. 252, ал. 2, чл. 259, ал. 3 от ЗКПО и чл. 51, ал. 1 от ЗДДФЛ юридическите и физическите лица заедно с годишната данъчна декларация подават и ГОД в срок от 1 март до 30 юни 2026 г.

Предприятията, които консолидират съгласно глава трета, раздел IV от ЗСч, подават КГОД в срок до 30.09.2026 г.

2. Годишният отчет за дейността на лицата по раздел I, подраздел А може да бъде подаден по един от следните начини:

2.1. По електронен път в реално време (on-line) чрез използване на квалифициран електронен подпис (КЕП) в Информационна система (ИС) „Бизнес статистика“ на следния интернет адрес – <https://isbs.nsi.bg>.

Годишният отчет за дейността с КЕП може да бъде подаден от всички групи задължени лица по раздел I, подраздел А, т. от 1 до 10.

Годишният отчет за дейността се подава задължително с КЕП от задължените лица по раздел I, подраздел А, т. от 2 до 10, когато те са данъчно задължени лица по ЗКПО.

Подаването на ГОД с КЕП следва да е приключило преди подаване по електронен път или на хартиен носител (за лицата по раздел I, подраздел А, т. 1) на годишната данъчна декларация. Отчетът се счита за подаден при преминаването му в статус „Успешно обработен“. В годишната данъчна декларация задължително се отбелязва уникалният идентификатор (входящ номер) на успешно обработения отчет в ИС „Бизнес статистика“. При приемането на декларацията се извършва контрол за наличието и статуса на въведения отчет по посочения уникален идентификатор.

2.2. По електронен път в реално време (on-line) чрез използване на персонален идентификационен код (ПИК), издаден от НАП, в ИС „Бизнес статистика“ на следния интернет адрес – <https://isbs.nsi.bg>.

Годишният отчет за дейността с ПИК може да бъде подаден единствено от лицата по раздел I, подраздел А, т. 1.

Подаването на ГОД с ПИК следва да е приключило преди подаване по електронен път или на хартиен носител (за лицата по раздел I, подраздел А, т. 1) на годишната данъчна декларация. Отчетът се счита за подаден при преминаването му в статус „Успешно обработен“. В годишната данъчна декларация задължително се отбелязва уникалният идентификатор (входящ номер) на успешно обработения отчет в ИС „Бизнес статистика“. При приемането на декларацията се извършва контрол за наличието и статуса

на въведения отчет по посочения уникален идентификатор.

2.3. На хартиен носител за лицата по чл. 51, ал. 1 от ЗДДФЛ, които към момента на подаване на годишната данъчна декларация по чл. 50 от ЗДДФЛ са с прекратена регистрация или нямат регистрация като едноличен търговец.

Хартиени формуляри на ГОД се подават единствено с годишната данъчна декларация на хартиен носител (за лицата по раздел I, подраздел А, т. 1) в съответните териториални структури на НАП, по пощата с известие за доставка (обратна разписка).

Приетата на хартиен носител годишна данъчна декларация получава уникален входящ номер, който задължително се записва като входящ номер и на ГОД.

3. В случаите на заличаване/прекратяване без ликвидация през 2026 г. лицата могат да подадат ГОД по имейл, подписан с КЕП, или в съответната териториална структура на НСИ на хартиен носител чрез използване на формуляри по образци, утвърдени за 2025 г., лично или чрез пълномощник.

**Б. Специфични разпоредби, прилагани за различните групи лица:**

1. За банките:

Лицата по раздел I, подраздел А, т. 10 подават частта от ГОД, представляващ статистически справки, съгласно приложение № 9 по реда на раздел II, подраздел А, т. 2.1 от настоящата заповед.

Годишният финансов отчет, изготвен съгласно ЗСч и МСС, се подава заедно с годишната данъчна декларация.

2. За лицата, които подлежат на консолидиране съгласно глава трета, раздел IV от ЗСч:

Лицата по раздел I, подраздел А, т. 2, 5, 6 и 7, които подлежат на консолидиране, подават КГОД съгласно съответното приложение (от № 12 до № 15) по реда на раздел II, подраздел А, т. 2.1 от настоящата заповед. Подаването на КГОД е възможно само след наличие на ГОД със статус „Успешно обработен“ в ИС „Бизнес статистика“.

3. За лицата, които нямат задължение за подаване на годишна данъчна декларация за 2025 г., но са длъжни да представят ГОД за 2025 г., съгласно чл. 20, ал. 5 във връзка с ал. 1 и 4 от ЗСт, подават ГОД единствено в информационната система на НСИ или в съответната териториална структура на НСИ на хартиен носител.

4. Лицата по раздел I, подраздел А, т. от 1 до 4, които са осъществявали дейност, но приходите и разходите за дейността са под 500 лв., подават декларация съгласно приложение № 11 в информационната система на НСИ или заедно с годишната данъчна декларация на хартиен носител (по реда на раздел II, подраздел А, т. 2.3 от настоящата заповед) в съответните териториални структу-

ри на НАП, по пощата с известие за доставка (обратна разписка).

Приетата на хартиен носител годишна данъчна декларация получава уникален входящ номер, който задължително се записва като входящ номер и на декларацията (приложение № 11).

5. В случаите на прекратяване с ликвидация или с обявяване в несъстоятелност през 2026 г. лицата могат да подадат ГОД (приложение № 10) в информационната система на НСИ или в съответната териториална структура на НСИ на хартиен носител лично или чрез пълномощник.

**В. Допълнителни разпоредби:**

1. След изтичане на законоустановените срокове за подаване на годишни данъчни декларации по ЗКПО/ЗДДФЛ и на ГОД за 2025 г. лицата по раздел I, подраздел А, т. от 1 до 8 имат възможност еднократно в срок до 30.09.2026 г. да подадат нова годишна данъчна декларация по чл. 92 от ЗКПО/чл. 50 от ЗДДФЛ на основание чл. 75, ал. 3 от ЗКПО/чл. 53, ал. 2 от ЗДДФЛ и да коригират подадените данни в ГОД по един от следните начини:

1.1. По електронен път чрез подаване на коригиращ ГОД в ИС „Бизнес статистика“ по реда на раздел II, подраздел А, т. 2.1 и 2.2 от настоящата заповед, преди подаване по електронен път на коригираща годишна данъчна декларация.

1.2. На хартиен носител чрез подаване на коригираща годишна данъчна декларация и коригиращ ГОД по реда на раздел II, подраздел А, т. 2.3 от настоящата заповед.

2. В случаите, когато не се налага подаване на нова годишна данъчна декларация по реда на чл. 75, ал. 3 от ЗКПО/чл. 53, ал. 2 от ЗДДФЛ, а се коригират само подадените данни в ГОД, се подава еднократно в срок до 30.09.2026 г. коригиращ ГОД за 2025 г. по електронен път в ИС „Бизнес статистика“.

3. След изтичане на законоустановените срокове за подаване на ГОД за 2025 г. лицата по раздел I, подраздел А, т. 9 и 10 имат възможност еднократно в срок до 30.09.2026 г. да коригират подадените данни в ГОД по електронен път чрез подаване на коригиращ ГОД в ИС „Бизнес статистика“ по реда на раздел II, подраздел А, т. 2.1.

4. Корекции на данните по т. 1, 2 и 3 (еднократно в срок до 30.09.2026 г.) могат да се правят единствено във вече подадени в законоустановения срок счетоводни отчети и статистически справки към ГОД. Нови статистически справки могат да се подават само в случай, че произтичат от корекции в някои от подадените счетоводни отчети и статистически справки към ГОД.

5. При неподаден ГОД за 2025 г. в срока до 30.06.2026 г. лицата по раздел I, подраз-

дел А имат възможност еднократно в срок до 30.09.2026 г. да подадат ГОД по реда на раздел II, подраздел А, т. 2.1, 2.2 и 2.3 от настоящата заповед.

6. При възникнало задължение за подаване на годишна данъчна декларация по чл. 92 от ЗКПО и чл. 50 от ЗДДФЛ за първи път, след изтичане на законоустановените срокове, както и след изтичане на срока по т. 5 и неподаден ГОД, лицата по раздел I, подраздел А, т. 1, 2 и 4 имат възможност за еднократно подаване на ГОД за 5-годишен период назад по електронен път в ИС „Бизнес статистика“ по реда на раздел II, подраздел А, т. 2.1.

### **III. Срокове, условия и ред за подаване на годишен финансов отчет в търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел към Агенцията по вписванията.**

Търговците и юридическите лица с нестопанска цел, които са извършвали дейност през предходната календарна година, са длъжни да представят за обявяване в търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел предвидените в Закона за счетоводството актове, приети от общото събрание на съдружниците или акционерите или от съответния орган в срок до 30 септември 2026 г. за финансовата 2025 г.

Актовете по чл. 38, ал. 1, 3 и 5 и ал. 9, т. 2, буква „а“, чл. 52в и глава седма, раздел VII от Закона за счетоводството се заявяват и представят за обявяване в търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел чрез системата по чл. 7, ал. 1, т. 16 от Закона за статистиката.

До изграждане на информационна система „Единна входна точка“ за подаване на годишни отчети за дейността, съдържащи статистически справки, счетоводни документи и годишни финансови отчети, и влизане в сила на наредбата по чл. 20, ал. 5 от Закона за статистиката се запазват редът и начинът, предвидени в Наредба № 1 от 14.02.2007 г. за водене, съхраняване и достъп до търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

Подлежащите на обявяване годишни финансови отчети и доклади за дейността се представят за обявяване в търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел със заявление по образец съгласно приложение № Г2, като се отбелязва в група „Обявени актове“, „Годишен финансов отчет“ и/или „Годишен доклад за дейността“.

Заявление Г2 може да бъде подадено в търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел:

– на хартиен носител във всяка една териториална служба по регистрация на Агенцията по вписванията;

– по електронен път при спазване на условията и реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги чрез Единния портал за заявяване на електронни административни услуги.

За обявяване на годишен финансов отчет не се дължи държавна такса.

Заповедта влиза в сила от 1.01.2026 г. и е със срок на действие до 31.12.2026 г.

Заповедта се обнародва в „Държавен вестник“ в съответствие с чл. 20, ал. 5 от ЗСт.

Заповедта се публикува на официалните интернет страници на НАП и НСИ.

Контролът по изпълнение на заповедта възлагаме на ресорния заместник изпълнителен директор на НАП, както и на ресорния заместник-председател на НСИ и главния секретар на НСИ.

#### **ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Приложение № 1 – ГОД за нефинансовите предприятия, несъставящи баланс, и физическите лица, осъществяващи стопанска дейност.

2. Приложение № 2 – ГОД за нефинансови предприятия, съставящи баланс.

3. Приложение № 3 – ГОД за предприятия в ликвидация или в несъстоятелност за 2025 г.

4. Приложение № 4 – ГОД за предприятия с нестопанска цел.

5. Приложение № 5 – ГОД за застрахователи.

6. Приложение № 6 – ГОД за инвестиционните предприятия.

7. Приложение № 7 – ГОД за пенсионно-осигурителни дружества.

8. Приложение № 8.1 – ГОД за фондовете за допълнително пенсионно осигуряване, и приложение № 8.2 – ГОД за фондовете за извършване на плащания.

9. Приложение № 9 – Статистически справки за бюджетните предприятия и банките.

10. Приложение № 10 – ГОД за предприятия в ликвидация или в несъстоятелност за 2026 г.

11. Приложение № 11 – Декларация за предприятия с приходи и разходи под 500 лв.;

12. Приложение № 12 – КГОД на нефинансовите предприятия.

13. Приложение № 13 – КГОД на застрахователите.

14. Приложение № 14 – КГОД на специализираните инвестиционни предприятия.

15. Приложение № 15 – КГОД на пенсионно-осигурителните дружества.

Председател на НСИ:

**Ат. Атанасов**

Изпълнителен директор на НАП:

**Хр. Марков**

Изпълнителен директор на АВ:

**Д. Митева**